

Schoolgids 2018 - 2019

Wesenthorst



Inhoud

Almende College algemeen	3	• Slagen of zakken	15
		• Schoolleiding	15
Wesenthorst		• Mentor	15
• Visie	10	• Docent	15
• Ruimte voor talent	10	• Ondersteuner	16
• Talenturen	10	• Decanen	16
• Kernteams	10	• Orthopedagogen	16
• Het schoolgebouw	11	• Begeleidingsteam	16
• Bewegingsonderwijs	11	• De jeugdarts/verpleegkundige	16
• Mediatheek	11	• Langdurige ziekte	16
• Van po naar vo	11	• Speciale indicatie	17
• Het onderwijs op de Wesenthorst	11	• Verwijsindex	17
• De onderbouw: op de juiste plek	11	• Jeugdhulp	17
• De brugklas	11	• Zorg- en adviesteam (ZAT)	17
• Havo-d	12	• Rebound	17
• Mavo	12	• Bsa	17
• Mavo-d	12	• Sportdagen	17
• Beroepsgericht	12	• Schoolreizen	18
• Techniek	12	• Ckv	18
• Produceren, installeren en energie (pie)	12	• Burgerschapsvorming	18
• Bouwen, wonen en interieur (bwi)	12	• Cijfers	18
• Economie	13	• Rapporten	18
• Horeca, bakkerij en recreatie (hbr)	13	• Overgaan of doubleren	18
• Economie en ondernemen (eo)	13	• Aanwezigheid van leerlingen	18
• Zorg en welzijn (zw)	13	• Lesuitval	19
• Buitenschools leren	13	• Regels	19
• Ondersteuningslessen	14	• Eigendommen	19
• Extra ondersteuning	14	• Overblijven	19
• Basisberoepsgericht + (bb+)	14	• Gezonde schoolkantine	19
• Bovenbouw mavo	14	• Corvee	19
• Dienstverlening en producten (dp)	14	• Medezeggenschap	19
• Zeven examenvakken	15	• Oudervereniging	20
• Bovenbouw beroepsgericht	15	• Belangrijke data	20
• Examens	15	• Schooltijden	20



Het Almende College

In deze schoolgids hebben we de belangrijkste informatie samengevat over het Almende College. Wat voor een school willen we zijn, hoe zijn het onderwijs, de leerlingbegeleiding en de buitenlesactiviteiten geregeld, welke keuzes kun je maken, en welke vakken staan er op het rooster?

Ook treft u informatie aan over medewerkers en hoe u ze kunt bereiken.

HET ALMENDE COLLEGE IS EEN SCHOOL WAARIN:

- leerlingen en medewerkers met plezier kunnen leren en werken;
- men respectvol met de ander omgaat;
- talent de ruimte krijgt;
- het nemen en dragen van verantwoordelijkheid wordt gestimuleerd;
- ieder het positieve in zichzelf en anderen ziet en waardeert;
- betrokkenheid is met elkaar en anderen in de wereld.

Het Almende College is een pluriforme, brede scholengemeenschap met katholieke wortels. De christen-humanistische traditie vormt onze inspiratiebron. Het waarderen van de verbinding met de Achterhoek, naast het openen van een venster op een grotere wereld is in de kern 'de bedoeling' van Het Almende College.

Het Almende College staat midden in de samenleving. Onze leerlingen groeien uit tot kritische, zelfstandige mensen die goed kunnen inspelen op de snelheid waarin de wereld verandert. Belangrijk is dat leerlingen elkaar ontmoeten op school, zich er thuis voelen, maar ook presteren. Met waardering en actieve aandacht voor ieders individuele kwaliteiten en talenten, levert de school een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van leerlingen, zowel qua kennis, levenshouding als in vaardigheden. Het is bovendien belangrijk dat leerlingen en medewerkers met plezier naar school gaan.

Het Almende College heeft een breed aanbod aan leerroutes. Onze onderbouw kent een aantal schakelgroepen, waarin leerlingen uit naastliggende niveaus bij elkaar zitten. Bij deze leerlingen wordt pas na twee jaar samen met hen en hun ouders de keus voor het meest passende vervolgtraject gemaakt.

Strategisch beleidsplan

De visie en missie van de school staan verwoord in het strategisch beleidsplan 2015-2020. Daarin wordt ook aangegeven welke koers de school kiest voor de komen-

de jaren en welke doelen de school zich stelt. Dit SBP is in juni 2015 vastgesteld door de directie en de medezeggenschapsraad van de school heeft instemming verleend aan het plan. Het strategisch beleidsplan kunt u vinden op onze website.

De drie-in-één organisatie

Het Almende College is een scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs in de gemeente Oude IJsselstreek. De school omvat alle vormen van voortgezet onderwijs en telt in totaal ruim 2300 leerlingen verdeeld over drie locaties. De meeste leerlingen komen uit de gemeente Oude IJsselstreek, maar ook uit de gemeenten Doetinchem (Gaanderen), Montferland ('s-Heerenberg e.o.) en Aalten (Dinxperlo e.o.).

DE LOCATIES:

• Bluemers in Silvolde

havo-d, mavo, mavo-d en beroepsgericht onderbouw;

• Isala in Silvolde

havo en vwo;

De vwo-afdeling heeft atheneum en gymnasium en een speciale vwo+-klas. Isala biedt verschillende keuzestromen voor havo en vwo: technasium, internationaliseren, kunst en cultuur en sport en gezondheid.

• Wesenthorst in Uift

havo-d, mavo, mavo-d, beroepsgericht en bb+; deze locatie biedt vijf profielen aan in de beroepsgerichte leerwegen van de bovenbouw: Bouwen, Wonen en Interieur (BWI); Economie en Ondernemen (EO); Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR); Produceren, Installeren en Energie (PIE) en Zorg en Welzijn (ZW). In bb+ wordt aan leerlingen (doorgaans basisberoepsgericht) in een kleine groep extra ondersteuning geboden.

Afdelingen en kernteams

Elke locatie heeft een kleinschalige organisatie met afdelingen of kernteams, die voor leerlingen, ouders en medewerkers overzichtelijk is. Het onderwijs en de begeleiding zijn gericht op de leerlingengroep in de afdeling of het kernteam. Het Almende College regelt een aantal aspecten centraal, maar gaat uit van een grote eigen inbreng van de locaties. Deze profiteren van de drie-in-één organisatie door afstemming op het gebied van onderwijs en personeel.



De rector, de beleidsmedewerkers en centrale schooladministratie (CSA)

De rector, Roelof Louwsma, de beleidsmedewerkers en centrale schooladministratie zijn gehuisvest op:

Almende College locatie Wesenthorst

Heggenseveld 1, 7071 WL in Ulfst

Postadres: postbus 24, 7070 AA in Ulfst

0315-630000

info@almendecollege.nl

www.almendecollege.nl

IN*oost

Het Almende College maakt deel uit van Opleidingsschool IN*oost. IN*oost is een samenwerking tussen 7 scholen voor voortgezet onderwijs in de Achterhoek en vier opleidingsinstituten (voor leraren) in de regio. Door intensief samen te werken worden niet alleen toekomstige leraren zo goed mogelijk opgeleid, ook de docenten op de scholen profiteren van de samenwerking. Dit samenwerkend leren leidt tot beter onderwijs aan de leerlingen en hogere kwaliteit van de opleidingen.



Keurmerkschool

Het Almende College heeft het Keurmerk het ILS (Instituut Leraar en School) en de Radboud Docenten Academie. Als samenwerkingschool draagt het Almende College bij aan de opleiding van tientallen toekomstige leraren per jaar, afkomstig van de lerarenopleidingen van de Radboud Universiteit Nijmegen en de Hogeschool Arnhem-Nijmegen. Het keurmerk geeft aan dat dit met een hoge kwaliteit gebeurt.

Gezonde school

Een Gezonde School is een school die effectief aandacht aan gezondheid besteedt. Er zijn vier basisregels die gelden voor een Gezonde School. Elke kantine biedt in iedere productgroep minstens één betere keuze aan. Deze betere keuzes liggen op de opvallende plaatsen. De kantine stimuleert water drinken en de kantine heeft een gezonde aanpak schriftelijk vastgelegd in het beleid. Wesenthorst en Isala hebben het predicaat Gezonde Schoolkantine verkregen. Het Almende College streeft ernaar het Gezonde School vignet begin van dit schooljaar te ontvangen.

Kwaliteit

Het beleid dat op en voor het Almende College gemaakt wordt, is geen doel op zich, maar staat in het teken van verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Die verbetering moet anticiperen op of aansluiten bij veranderingen in de samenleving en de veranderde wensen en eisen van die samenleving. Dat veronderstelt een continue deskundigheidsbevordering van het personeel. Derhalve vormt professionalisering een belangrijk aspect binnen het personeelsbeleid van onze school en is het een vast item in de voortgangsgesprekken die met medewerkers worden gevoerd. De resultaten van ons onderwijs worden periodiek gemeten. Zo brengen we jaarlijks rapportcijfers en examenresultaten in beeld en vergelijken we die met voorgaande jaren en met landelijke en regionale cijfers. Indien nodig worden aandachtspunten of doelen geformuleerd. We kijken niet alleen naar de opbrengsten, maar ook naar de kwaliteit van ons onderwijs.

Om de twee jaar worden er onder leerlingen en ouders enquêtes gehouden. De laatste onderzoeken laten zien dat ouders en hun kinderen overwegend zeer tevreden zijn. Naast leerlingen en ouders bevragen we ook onze medewerkers. Goed onderwijs begint namelijk bij de kwaliteit van docenten en andere medewerkers en daarom is het belangrijk te weten hoe er over de werkomgeving gedacht wordt. Scholen die onder ons bestuur vallen visiteren elkaar en verrichten onderzoek op deelgebieden om tot kwaliteitsverbetering te komen. Uiteraard beoordeelt ook de onderwijsinspectie de kwaliteit van ons onderwijs.

<https://www.scholenopdekaart.nl/middelbare-scholen/3340/Almende-College-locatie-Wesenthorst>

Schooladviesraad

De schooladviesraad wordt gevormd door een aantal eindverantwoordelijke betrokkenen uit bedrijven, instellingen en bestuur in onze regio. Met hen bespreekt de directie een aantal keren per jaar de ontwikkelingen in de samenleving in relatie tot de positie en keuzes van de school. Zo willen we voorkomen in een tunnelvisie terecht te komen.

Medezeggenschap

Ouders, leerlingen medewerkers oefenen invloed uit op het schoolbeleid in de medezeggenschapsraad (MR) en in de locaties via de locatiedeelraad (LDR). Vertegenwoordigers uit de MR hebben zitting in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Achterhoek VO.

In de MR praat de rector met de MR-leden over de ontwikkelingen in de school en het schoolbeleid onder meer op het gebied van de kwaliteit van het onderwijs, passend onderwijs, personeel en financiën. In de LDR worden met de locatiedirecteur vooral onderwerpen besproken die specifiek voor die locatie gelden. Op een aantal aspecten hebben de GMR, MR en LDR adviesrecht of instemmingsrecht. Op het Almende College vindt in de MR en LDR de gedachtewisseling in grote openheid plaats en komt besluitvorming in goede samenwerking tot stand.

Bestuur • inspectie • klachten • vertrouwenspersonen

Schoolbestuur

Het Almende College wordt bestuurd door stichting Achterhoek VO. De stichting stelt zich ten doel in de Achterhoek een zo divers, breed, thuisnabij en kleinschalig mogelijk aanbod van voortgezet onderwijsvoorzieningen te realiseren.

De bestuurlijke verantwoordelijkheid ligt bij het college van bestuur; De heer H.J. van der Esch (voorzitter) en mevrouw M.W. van Hattum. Een onafhankelijke raad van toezicht ziet toe op het functioneren van het bestuur.

Het college van bestuur heeft zijn relatie met de rectoren/directeuren van de scholen geregeld in een managementstatuut.

Ouders, leerlingen en medewerkers van de school hebben via de medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad invloed op het bestuursbeleid.

Achterhoek VO is een samenwerkingsstichting waarbinnen de scholen hun openbare dan wel levensbeschouwelijke identiteit behouden. De stichting bestuurt dertien scholen voor voortgezet onderwijs in de Achterhoek:

Almende College, Baudartius College, Gerrit Komrij College, Ludger College, MaxX, Metzo College, Prakticon, Praktijkonderwijs Zutphen, Pronova, Rietveld Lyceum, Christelijk College Schaersvoorde, Het Stedelijk en Ulenhofcollege.

Samen bieden de scholen van Achterhoek VO een breed scala aan opleidingsmogelijkheden.

Adresgegevens Achterhoek VO

Holterweg 119, 7001 EK Doetinchem

Postbus 429, 7000 AK Doetinchem

T (0314) 39 41 81

E info@achterhoekvo.nl

I www.achterhoekvo.nl

Inspectie

Door de rijksoverheid wordt toezicht op de scholen uitgeoefend. Het beleid van de rijksoverheid is erop gericht alle vragen bij één loket binnen te laten komen. Dat loket heet Informatie Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl). De inspectie beantwoordt geen telefonische vragen van ouders. Als ouder kunt u via onderstaande gegevens in contact komen met of informatie verkrijgen over de onderwijsinspectie: info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs via telefoonnummer **1400**

Klachtenregeling en interne vertrouwenspersonen

De school heeft als doel klachten zoveel mogelijk te voorkomen. Maar waar wordt gewerkt worden fouten gemaakt en dat kan aanleiding geven tot klachten. In eerste instantie gaan we ervan uit dat klachten op een eenvoudige manier binnen de school zijn op te lossen, bijvoorbeeld door in gesprek te gaan met de mentor of kernteam-/afdelingsleider of uiteindelijk de locatiedirecteur. In bijzondere situaties zal deze de rector informeren en raadplegen.

Onze school ressorteert onder stichting Achterhoek VO en valt daarom onder de stichtingbrede klachtenregeling. De volledige tekst van deze klachtenregeling is te vinden op www.achterhoekvo.nl. Deze regeling is bedoeld om ouders, leerlingen en medewerkers te garanderen dat er een goede afhandeling van een klacht plaatsvindt. Klachten kunnen van velerlei aard zijn. Ze kunnen bijv. betrekking hebben op de begeleiding of beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, machtsmisbruik, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

Om deze klachten op een goede wijze af te handelen, beschikt elke locatie van het Almende College over interne vertrouwenspersonen. Deze opereren onafhankelijk en onpartijdig, zijn zeer integer en beschikken over de juiste competenties om met mogelijk delicate onderwerpen om te kunnen gaan. Zij gaan na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt voor de klacht of dat er een klacht ingediend moet/kan worden.

De interne vertrouwenspersoon kan helpen om de klacht op de juiste plaats te deponeren en kan zo nodig begeleiden bij de gesprekken die gevoerd moeten worden om de klacht aan te pakken. De interne vertrouwenspersoon zal uiteraard vertrouwelijk en zorgvuldig met de klacht omgaan. Indien de situatie daar aanleiding toe geeft, verwijst de interne vertrouwenspersoon door naar een externe vertrouwenspersoon.

INTERNE VERTROUWENSPERSONEN:

BLUEMERS 0315-324081

mevr. M. Hoeks

m.hoeks@almendecollege.nl

J. Worm

j.worm@almendecollege.nl

Isala 0315-327041

Sebastian Bouwman

s.bouwman@almendecollege.nl

Astrid van Oudheusden

a.van.oudheusden@almendecollege.nl

WESENTHORST 0315-63000

H. Hofman

h.hofman@almendecollege.nl

mevr. S. van Hornsveld

s.van.hornsveld@almendecollege.nl

De twee externe vertrouwenspersonen van Achterhoek VO zijn:

Nicoline Broekhuis

n.broekhuis@outlook.com

Paul Kanters

p.kanters@hccnet.nl

Wanneer de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan de vertrouwenspersoon de leerling, ouder of medewerker helpen om de klacht te formuleren voor de externe klachtencommissie waar Achterhoek VO bij aangesloten is, te weten: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs van de Stichting Onderwijsgeschillen Onderwijs.

CONTACTGEGEVENS LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE ONDERWIJS

Stichting Onderwijsgeschillen Postbus 85191

3508 AD Utrecht

030 280 9590

info@onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwensinspecteurs inspectie

De vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs zijn aanspreekpunt voor mensen die klachten hebben op het gebied van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld, psychisch geweld, discriminatie of radicalisering. Zij kunnen informatie geven, adviseren over eventueel te nemen stappen of ondersteunen bij het zoeken naar oplossingen. Ook kunnen zij bijstaan bij het indienen van een klacht of het doen van aangifte. Leerlingen, ouders, docenten en andere bij school betrokkenen die met genoemde klachten te maken hebben, kunnen een beroep doen op de vertrouwensinspecteur. Scholen en besturen zijn verplicht om bij een vermoeden van seksuele intimidatie of seksueel misbruik contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. Het meldpunt vertrouwensinspectie is dagelijks bereikbaar tussen 08.00 en 17.00 uur op nummer **0900 11 13 111**.

Communicatie • schoolregels • Passend Onderwijs en Jeugdmaatschappelijk werk

Contact met ouders

Elke locatie plaatst de eigen schoolgids die door de ouders en leerlingen kan worden ingezien op de website. Voor wie deze mogelijkheid niet heeft kan de school een printversie beschikbaar stellen. Aan het begin van het schooljaar wordt een informatiekaart uitgereikt met de belangrijkste contactgegevens en data voor 2018-2019. Op de website van de school en de afzonderlijke locaties wordt regelmatig actuele informatie geplaatst. Met een inlogcode kunnen ouders de studieresultaten van hun zoon of dochter inzien op Magister. De locaties versturen regelmatig e-mails met informatie of uitnodigingen, bijvoorbeeld voor ouderavonden. Uiteraard kunnen ouders/verzorgers contact opnemen met de mentor op het moment dat zij daar aanleiding toe zien. We adviseren regelmatig de website van de school te raadplegen.

Voor kinderen van wie de ouders gescheiden zijn, loopt de communicatie als volgt (tenzij de rechter anders heeft beslist). De informatie gaat in beginsel via de ouder bij wie de leerling woont. Ouders kunnen verzoeken de



informatie naar beide adressen te sturen. Als rechtstreeks aan de leerling informatie is verstrekt, zorgt deze ervoor dat de informatie bij beide ouders terecht komt. Beide ouders kunnen contact opnemen met de school om te informeren naar hun kind. Indien ouders nadrukkelijk niet gezamenlijk de gesprekken met de mentor of vakdocent wensen te voeren, kunnen ze dit aangeven.

Schoolregels

We vinden orde, rust en veiligheid in en om de school belangrijk. De leerlingen krijgen daarom te maken met schoolregels. Voor alle leerlingen geldt een verbod op (seksuele) intimidatie, bedreiging, mishandeling en discriminatie, ook via mail of sociale media. Ook het zonder toestemming maken van beeld- of geluidsopnames van anderen in de school is ten strengste verboden. Verder is het uiteraard niet toegestaan om alcohol, drugs of enigerlei vorm van wapens in bezit te hebben. Bij diefstal of moedwillige vernieling wordt in beginsel altijd contact opgenomen met de politie en wordt er aangifte gedaan. De school controleert af en toe de kluisjes die door leerlingen worden gebruikt op inhoud. Met de gemeente Oude IJsselstreek en de politie zijn er afspraken gemaakt om aan de veiligheid in en om de school (bijv. ongewenste bezoekers) bij te dragen. Op de website van het Almende College treft u achter de knop 'organisatie' de gedragscode van de school aan, waaraan iedereen geacht wordt zich te houden. Voor de omgang met sociale media is een speciale gedragscode gemaakt.

Het Almende College neemt zijn pedagogische verantwoordelijkheid bij incidenten door corrigerend op te treden. Afhankelijk van de aard van het incident en hoe betrokkenen ermee omgaan zal de school naar billijkheid oordelen en handelen. Derhalve leggen we van tevoren niet vast welke maatregelen wij nemen.

Passend Onderwijs

Het Almende College is een van de scholen van het Samenwerkingsverband Doetinchem e.o. (SWV 25-03). Zes vo-scholen en cluster 3 en 4, werken daarin samen om ervoor te zorgen dat leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, deze op de reguliere school krijgen en niet naar het speciaal onderwijs hoeven. Dit maakt het nodig dat de vo-scholen hun ondersteuningscapaciteit verder versterken en dat leraren vaardiger worden in het omgaan met verschillen tussen leerlingen. Daar zal het Almende College in de komende jaren extra aandacht aan besteden. Elke locatie van het Almende College heeft een eigen ondersteuningsteam dat door een coordinator wordt aangestuurd waarbij een eigen

orthopedagoog als expert toeziet op de kwaliteit, adviseert en ondersteunt. De leerlinggebonden budgetten (de zogenaamde rugzakjes) zijn verdwenen, maar het SWV en de school zorgen ervoor dat extra ondersteuning die noodzakelijk is aan de desbetreffende leerlingen wordt geboden.

Jeugdmaatschappelijk werk

Bij sommige leerlingen is er niet alleen sprake van school- of onderwijsproblemen, maar doen zich ook complicaties voor in de persoonsontwikkeling, in het gezin of in de vrijetijdsbesteding en is er meer en andere deskundigheid nodig dan de school kan bieden. Met deze leerlingen gaan de jeugdmaatschappelijk werkers, die gekoppeld zijn aan de drie locaties van het Almende College, aan de slag. Zij ondersteunen de school, adviseren, helpen vroegtijdig te signaleren en dragen eraan bij dat een probleem tijdig wordt aangepakt. Daar waar de zorgen blijven groeien, proberen zij de verbinding tussen school, thuis en de wijk te maken. Door de juiste hulp en ondersteuning in te zetten, dragen zij ertoe bij dat de school zich kan concentreren op haar kerntaak; goed onderwijs bieden.

De jeugdmaatschappelijk werkers zijn op de hoogte van wat er aan hulp- en dienstverlening in de omgeving aanwezig is. Zij werken vanuit een onafhankelijke positie op de school, maar zijn niet in dienst van de school. Behalve voor gesprekken met leerling en ouders zijn zij ook beschikbaar voor vragen, overleg en consultatie.

De jeugdmaatschappelijk werkers op het Almende College zijn:

LOCATIE ISALA EN WESENTHORST

Marjanne Heersink

0646764567

m.heersink@jmw-vo.nl

Tevens aandachtsfunctionaris meldcode

kindermishandeling

LOCATIE BLUEMERS

Annemarie Oosterink

06 10 47 70 85

a.oosterink@jmw-vo.nl



Ouderbijdrage • kluisjes • tegemoetkoming schoolkosten • verzekering

Ouderbijdrage

Het Almende College vraagt ouders jaarlijks een geringe bijdrage voor extra kosten die de school maakt. Daarbij kunt u denken aan informatiemateriaal voor ouders, extra aanbod op het gebied van cultuur, project-activiteiten en dergelijke. De hoogte van de ouderbijdrage verschilt per leerjaar en leerweg. Alle ouders krijgen een brief met daarop een specificatie die de werkelijke extra kosten voor hun kind in dat schooljaar duidelijk maakt. Deze brief verzoeken wij u voor akkoord te tekenen. De ouderbijdrage is niet verplicht. Niet betalen betekent een beperking van het aanbod van de school en de mogelijkheid dat bepaalde extra diensten of producten aan een leerling of ouder niet geleverd zullen worden. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft ingestemd met het voorgaande en de hoogte van de ouderbijdrage.

Het Almende College gebruikt het programma WIS Collect. Dit programma kunnen ouders en school gebruiken voor het inschrijven van deelname aan een excursie, voor het aanschaffen van materialen en het innen van schoolkosten, zoals de vrijwillige ouderbijdrage.

U ontvangt elk jaar aan het begin van het schooljaar een overzicht van de te verwachten leerjaarkosten per leerling. Voor het betalen van deze kosten ontvangt u een mail van de centrale administratie **no-reply@almende.wiscollect.nl**. Door op de link in deze mail te klikken komt u in WIS Collect. In WIS Collect staan de bedragen die voor uw kind van toepassing zijn. Ook kunt u hier kiezen uit betalingsmogelijkheden (bijvoorbeeld direct via iDEAL of via een overboeking).

Het emailadres dat in Magister staat, wordt ook voor WIS Collect gebruikt. Meer informatie vindt u op de website van het Almende College onder het kopje 'ouders'. Heeft u daarna nog vragen, mailt u dan naar **wiscollect@almendecollege.nl**.

Het Almende College houdt zich aan de "Gedragscode Schoolkosten". Deze is opgesteld door besturen- en ouderorganisaties met als doel de schoolkosten zo transparant mogelijk te houden. De overheid stelt een

identiteitsbewijs verplicht voor iedereen van 14 jaar en ouder. Bij excursies naar het buitenland moet elke leerling over een identiteitskaart of paspoort beschikken.

Digitale leermiddelen

Het Almende College werkt met digitale leermiddelen. Hiertoe wordt gebruik gemaakt van een iPad. De school levert lesmateriaal en Office 365. De iPad en beschermhoes zijn voor rekening van de ouders/verzorgers. Net als voor de ouderbijdrage geldt dat deze aanschaf niet verplicht is. De school zal er dan voor zorgen dat binnen de schoolmuren en schooltijden de leerling een iPad van de school kan gebruiken. Voorgaande schooljaren bood het Almende College een verzekering aan voor de gekochte iPad. Met ingang van schooljaar 2018/2019 is deze overgenomen door Smart2Scool. Het aangaan van deze verzekering is een eigen keuze.

Kluisjes

Op elke locatie bestaat de mogelijkheid een bagagekluisje te huren tegen een geringe vergoeding. Leerlingen die gebruik maken van iPads, zijn verplicht een kluisje te huren, in verband met de verzekering van de iPads.

Tegemoetkoming schoolkosten

Voor leerlingen in het voortgezet onderwijs die 18 jaar zijn of ouder bestaat een regeling tegemoetkoming studiekosten. Meer informatie daarover vindt u op: **www.duo.nl**

Schade - verzekering

De school is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van bezittingen of eigendommen van personen die zich in de tot de school behorende gebouwen of op bij de school horende terreinen bevinden. Schade toegebracht aan eigendommen van de school, medewerkers of leerlingen, is voor rekening van degene die de schade veroorzaakt heeft. Voor iPads die via school zijn aangeschaft geldt een aparte regeling.

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De leerlingen zijn verzekerd onderweg van huis naar school en vice versa, tijdens het verblijf op school en gedurende overige activiteiten binnen schoolverband, zoals excursies en werkweken. Schade aan eigendommen is hiermee niet verzekerd. Daarnaast heeft de school een doorlopende reisverzekering, waarmee de school verzekerd is tegen diefstal en beschadiging van leerling- en schooleigendommen tijdens excursies en werkweken (met een eigen risico voor de leerling van € 50,-).

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, medewerkers, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, medewerkers, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

Wij ATTENDEREN U IN DIT VERBAND OP TWEE ASPECTEN, DIE VAAK AANLEIDING ZIJN TOT MISVERSTAND:

- 1 De school of het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.
- 2 De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) aansprakelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Gymkleding

Voor de gymlessen is speciale kleding verplicht. Deze kleding is verkrijgbaar op de onderstaande adressen. Leerlingen die starten in de brugklas en nieuwe leerlingen in de overige leerjaren moeten het schoolshirt aanschaffen.

Verkooppunten gymkleding:

Vos Fashion, Pr. Bernardstraat 23 in Silvolde;

Mecking's Sportshop, Kerkstraat 17-a in Ulft.

Wesenthorst

Visie

Als een leerling met een diploma de locatie Wesenthorst verlaat, is er niet alleen voldoende kennis aanwezig om in een vervolgstudie te kunnen slagen. Er vertrekt een persoonlijkheid die in staat is zelfstandig keuzes te maken en die leeft met oog en oor voor anderen. De vorming van jongeren gebeurt niet op school alleen. Ouders, gezin, vrienden, sportclub: allen spelen daarin een rol. Van onze docenten vragen we dat ze gevoel hebben voor verschillen tussen leerlingen, dat ze resultaatgericht zijn en dat ze met betrokkenheid bijdragen aan de groei van de leerling tot jongvolwassene. Ze moeten borg staan voor onderwijs en begeleiding waarbij rekening wordt gehouden met de wensen en vermogens van de individuele leerling.

De begeleiding van de leerlingen is in de brugklas het meest intensief zodat de overstap van basisschool naar voortgezet onderwijs soepel verloopt. Daarom worden introductieactiviteiten georganiseerd, een brugklaskamp gehouden, mentor-/begeleidingslessen gegeven (in de periode tot de herfstvakantie twee lessen per week, daarna een lesuur per week) en een onderzoek naar het welbevinden van de leerling uitgevoerd. Er zijn extra contacten tussen mentor en ouders. Al deze activiteiten moeten ertoe leiden dat een leerling zich snel op zijn plek voelt en in de juiste groep zit. In mentor-/begeleidingslessen besteedt de mentor veel aandacht aan kennismaking, groepsvorming en leren studeren. Met het zelfstandiger worden van de leerling, kan de ondersteuning steeds meer maatwerk worden.

In leerjaar 2, 3 en 4 worden eveneens mentor-/begeleidingslessen gegeven. Daarin is extra aandacht voor keuzebegeleiding en oriëntatie op studie en beroep. Voor alle leerlingen geldt, dat extra persoonlijke of vakinhoudelijke hulp geboden kan worden aan wie dat nodig heeft. Van jaar tot jaar wordt toegewerkt naar een groter wordende zelfstandigheid van de leerlingen. Het kenmerkt de leeftijdsgroep 12- tot 16-jarigen om vooral naar zichzelf te kijken. Via allerlei activiteiten binnen en buiten de lessen worden de leerlingen aangespoord goed om zich heen te kijken. Projectweken, sportdagen, excursies, meerdaagse schoolreizen, acties voor de Derde Wereld zoals de actie het glazen huis voor Serious Request, een kerstmarkt en stages leveren daaraan een belangrijke bijdrage. Ouders en leerlingen ervaren Wesenthorst als een zeer prettige locatie van het Almende College. Dat willen we graag zo houden en

daarom hechten we op onze locatie veel waarde aan regels van fatsoen, orde en de wijze waarop we met elkaar omgaan.

Ruimte voor talent

Elk mens is uniek en beschikt over unieke kwaliteiten. Op de Wesenthorst willen we leerlingen ruimte en mogelijkheden geven hun talenten te ontplooiën en te ontwikkelen. Enkele voorbeelden zijn de talentdagen in leerjaar 1 en 2, de schoolband, talentenshow SPOT!, culturele workshops, audiovisuele technieken, vakwedstrijden beroepsgericht en regelingen op maat voor leerlingen die bijzonder goed zijn in sport, kunst of cultuur.

Talenturen

In de talenturen, die op het lesrooster staan, zijn de leerlingen op een andere manier bezig met leren. Er worden vooral onderwerpen aangeboden waarin leerlingen kunnen proeven aan niet vakgebonden activiteiten. Bijvoorbeeld activiteiten als: een musical maken, dansen, Spaanse les, een film maken en vele andere onderwerpen.

Kernteam

Om onze visie op kleinschaligheid gestalte te geven werken we op de Wesenthorst in kernteams. Een kernteam is een vaste groep docenten die verantwoordelijk is voor een bepaalde groep leerlingen voor wat betreft onderwijs, begeleiding en ondersteuning. Een kernteam wordt aangevoerd door een kernteamleider. Het team bestaat uit de mentoren en vakdocenten van de betreffende klassen met daarnaast een ondersteuner en een begeleider van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Er zijn zes kernteams: leerjaar 1-2 havo-d, mavo en mavo-d, leerjaar 1-2 beroepsgericht, leerjaar 1-2 bb+, leerjaar 3-4 basisberoepsgericht, leerjaar 3-4 kaderberoepsgericht en leerjaar 3-4 mavo. De teams houden zich ook nadrukkelijk bezig met afstemmen van het onderwijs op de specifieke behoeften van individuele leerlingen en van leerlingengroepen. Door een vaste kern docenten met een vaste groep leerlingen te laten werken, worden kwaliteiten van docenten beter benut, kennen de docenten de leerlingen beter en zijn de overleglijnen korter. De voortgang in de klassen wordt in kernteamvergaderingen besproken en er wordt bekeken of klassen of individuele leerlingen extra hulp of extra uitdaging nodig hebben. Belangrijke informatie over leerlingen wordt geregeld tussen kernteamleiders, mentoren, docenten en ouders besproken.

Het onderwijs

Het schoolgebouw

Organisatorisch en fysiek (het gebouw) is de relatief kleine schaal doorgevoerd. De onderbouw (leerjaar 1 en 2) en de bovenbouw (derde- en vierde leerjaar) hebben een eigen ingang, fietsenstalling en schoolplein. Het schoolgebouw is goed geoutilleerd. Het gebouw bestaat uit verschillende vleugels met lespleinen voor de leerlingen in de groepen bb+ en voor alle beroepsgerichte afdelingen in de bovenbouw. Verder zijn er op de vleugels en verdiepingen vaklokalen voor de talen, exacte vakken, sociale vakken en de creatieve vakken. Er zijn diverse werkruimtes voor docenten en leerlingen en er is een gezellige aula.

Bewegingsonderwijs

De lessen bewegingsonderwijs worden gegeven in onze eigen vaklokalen, bij fit- en gezondheidscentrum Kete-laar Sport, in sporthal De IJsselweide, bij sportcentrum Kei-Fit en op de velden van vv SDOUC.

Mediatheek

In de mediatheek zijn boeken (ook voor de moderne vreemde talen) en tijdschriften ondergebracht. Ze kunnen worden uitgeleend, maar ook in de mediatheek worden gelezen. In de mediatheek zijn digitale camera's te leen. Deze worden veelal gebruikt voor opdrachten voor verschillende vakken en tijdens projectweken. In de mediatheek staan ook computers waaraan leerlingen op bepaalde tijden zelfstandig of onder begeleiding kunnen werken. Voor de mediatheek gelden speciale regels die te vinden zijn op de website van de school.

Van po naar vo

De eerste begeleiding van leerlingen begint al als ze nog in groep 8 van de basisschool zitten. Na de toelating in een bepaalde leerroute vindt een zorgvuldige overdracht van leerlingen plaats en worden relevante gegevens en informatie neergelegd in een persoonlijk en vertrouwelijk (digitaal) leerlingendossier. De dossiers worden tijdens de jaren dat de leerlingen bij ons op school zitten door de mentoren up-to-date gehouden en beheerd en kunnen vertrouwelijke gegevens bevatten. Ouders hebben het recht op school dit dossier in te zien.

Het onderwijs op de Wesenthorst

Wesenthorst is een locatie voor beroepsgericht onderwijs, mavo-determinatie, mavo en havo-determinatie. In de onderbouw (leerjaar 1 en 2) zijn er kleine groepen die we bb+ noemen. Binnen het beroepsgerichte onderwijs

zijn er in de bovenbouw de basisberoepsgerichte- en de kaderberoepsgerichte leerweg.

De bovenbouw kent sectoren met verplichte vakken die nodig zijn voor vervolgopleidingen.

Het onderwijs is gericht op brede vorming. Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan talenonderwijs, sociale vakken, exacte vakken, creatieve vakken en bewegingsonderwijs. Door excursies, sportieve en culturele activiteiten proberen we algemene vorming meer te laten zijn dan vakinhoudelijke scholing alleen.

Onderbouw: op de juiste plek

In beginsel zit een leerling in de onderbouw twee jaar in dezelfde niveaugroep. Soms blijkt om verschillende redenen echter dat een ander niveau beter bij een leerling past. In dat geval kan de leerling binnen de locatie of binnen het Almende College switchen naar een andere leerroute. Dit gebeurt op advies van het kernteam en uiteraard in samenspraak met de leerling en diens ouders. Indien gewenst ontvangt die leerling dan extra vakinhoudelijke hulp, zodat zonder leerstofachterstand overgestapt kan worden.

Een leerling die op de juiste plek zit, zal met meer plezier en succes zijn schooltijd doorbrengen. Om die reden laten we in beginsel een leerling in de onderbouw niet doubleren. Bij onvoldoende resultaat wordt in de meeste gevallen het advies gegeven van leerroute te veranderen. Aan het einde van het tweede leerjaar krijgt elke leerling een advies met betrekking tot de vervolgroute. In de kernteams wordt het aanbod zo goed mogelijk op de leerlingen afgestemd en wordt inhoudelijk sterk de nadruk gelegd op toepassing, vaardigheden en samenhang. Dit komt onder meer tot uitdrukking tijdens de projectweek, de talenturen en in het leergebied Mens & Maatschappij (een samenvoeging van de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, economie en levensbeschouwing in bb+).

De brugklas

Leerlingen in de brugklas krijgen extra aandacht in hun gewenningsproces tijdens hun eerste jaar in het voortgezet onderwijs. In het najaar wordt een onderzoek ingesteld naar het welbevinden van leerlingen op school. De uitkomsten van dat onderzoek geven de mentor meer inzicht in het functioneren van de leerling. In de brugklas gaan de mentoren op huisbezoek. Dan wordt er uitgebreid gesproken over de resultaten, het welbevinden en het persoonlijk en sociaal functioneren van de leerling op de Wesenthorst.

Havo-d

Voor een aantal leerlingen dat in de brugklassen instroomt, is het nog niet voldoende duidelijk of mavo of havo de beste keus is. Een leerling van wie verwacht mag worden dat hij doorgroeit naar het derde leerjaar havo kan worden geplaatst in een havo-determinatie-klas (havo-d). In leerjaar 1 en 2 krijgen leerlingen havo-stof aangeboden. Dankzij een intensieve samenwerking tussen de locaties van het Almende College worden voor de havo-d-klassen tempo, niveau, toetsen, cijfers en normeringen scherp bewaakt. Na leerjaar 2 stapt een leerling, die heeft laten zien dat hij havo aankan, over naar de havo-afdeling van locatie Isala.

Mavo

Leerlingen die instromen in deze leerroute volgen in de eerste twee leerjaren algemeen vormende vakken van het onderbouwprogramma. Aan het einde van het tweede leerjaar kunnen voor leerjaar 3 enkele vakken gekozen worden. Aan het einde van het derde leerjaar tellen bepaalde vakken en vakonderdelen al mee voor het schoolexamen. In leerjaar 4 doen leerlingen het landelijke centrale eindexamen in minimaal zes theorievakken. Doet een leerling examen in zes vakken waarvan een het vak Dienstverlening en Producten (DP) is, dan krijgt hij of zij het diploma van de gemengde leerweg.

Mavo-d

Het principe van mavo-determinatie (mavo-d) is hetzelfde als dat van havo-d. Voor een aantal leerlingen, dat in de brugklas instroomt, is het nog niet voldoende duidelijk of mavo of beroepsgericht de beste keus is. Een leerling van wie verwacht mag worden dat hij doorgroeit naar mavo, wordt geplaatst in een mavo-determinatie-klas. In deze relatief kleine klas volgt de leerling in leerjaar 1 en 2 het mavoprogramma en krijgt hij meer persoonlijke aandacht en vaker uitleg. Zo helpen we de leerling aan het einde van het tweede leerjaar door te stromen naar het derde leerjaar mavo. Naast studieresultaten kijken we ook naar factoren als persoonlijkheid, inzet, studiehouding en belangstelling.

Beroepsgericht

Leerlingen die instromen in beroepsgerichte klassen volgen in de eerste twee leerjaren algemeen vormend onderwijs. Van een echte beroepsgerichte opleiding is nog geen sprake. In het tweede leerjaar komt de bovenbouw in zicht en gaan de leerlingen zich tijdens lessen ProfielOriëntatie (PO) oriënteren op het maken van keuzes in profielen. Daarnaast krijgen ze van mentoren en decanen informatie over de profielen in de boven-

bouw en de mogelijkheden tot vervolgstudie. Aan het einde van het tweede leerjaar wordt bepaald op welk niveau verder wordt gegaan in het derde leerjaar. De beroepsprogramma's bieden naast actuele programma's en een betere goede aansluiting op het mbo. Er zijn veel keuzemogelijkheden en kansen om te onderzoeken welk vervolgopleiding het beste bij iemand past.

Techniek

In deze sector kunnen de leerlingen kiezen uit de profielen Produceren, Installeren en Energie (PIE) en het profiel Bouwen, Wonen en Interieur (BWI). In beide profielen wordt naast de beroepspraktijkvorming ook veel aandacht besteed aan het kunnen samenwerken, het kunnen plannen en aan de sociale vorming van de leerlingen. Vaardigheden waaraan in het vervolgtraject en in het bedrijfsleven steeds hogere eisen worden gesteld.

Produceren, installeren en energie (PIE)

In dit profiel komen installatietechniek, elektrotechniek en metaaltechniek samen. Leerlingen leren verschillende technieken uitvoeren in diverse gebieden. In het beroepsgerichte vak PIE leren ze de basiskennis en vaardigheden over elektrische installaties, mechatronica, installaties die met water te maken hebben en metaaltechniek. Natuurlijk horen daar de theorie en tekeningen in 2d en 3d ook bij.

Naast het praktisch bezig zijn in de praktijkruimte kunnen leerlingen in het zogenaamde leerwerkhuus in eigen tempo verder werken aan de theoretische (basis) kennis. Ze leren onder andere werken met digitale tekenprogramma solid works. In het leerwerkhuus hebben zij de beschikking over computers, een kleurenprinter en een 3D-printer. Om als beginnend beroepsbeoefenaar goed te kunnen functioneren is het van belang dat ze over algemene en professionele kennis, vaardigheden en houdingen beschikken die in de praktijk gevraagd worden.

Bouwen, wonen en interieur (BWI)

In dit beroepsgerichte profielvak leer je de basiskennis en vaardigheden van bouwen, design en decoratie. De keuzevakken maakt het voor leerlingen mogelijk om zich verder te verbreden of te verdiepen in de onderdelen die hem of haar aanspreekt en waar hij of zij zich graag in zou willen specialiseren.

Er wordt gewerkt met diverse digitale middelen zoals



de lesmethode, een snijplotter, het tekenprogramma Autocad en Excel. Naast bijvoorbeeld timmeren leert de leerling onder andere eenvoudige interieurelementen te ontwerpen, te calculeren, zelf te maken en te decoreren. Aan de hand van schetsen en moodboards presenteren en motiveren zij hun werkstuk.

Om als beginnend beroepsbeoefenaar goed te kunnen functioneren leren ze ook het belang van goede vakkennis en vaardigheden en een professionele beroepshouding.

Economie

In de sector Economie kunnen onze leerlingen kiezen uit de profielen Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR) en Economie en Ondernemen (EO). Beide profielen zijn de basis voor een van de vele beroepsmogelijkheden in de commerciële- en grafische sector, de horeca en het toerisme.

Horeca, bakkerij en recreatie (HBR)

Vinden leerlingen het leuk om gasten of klanten een leuke tijd te bezorgen, te helpen bij het regelen van een vakantie of iets lekkers te bereiden? In het profiel HBR maken ze kennis met gastheerschap, keuken, bakkerij en recreatie. Werken in HBR is afwisselend en uitdagend. Als iemand voor het profiel HBR kiest, kunnen zij op het mbo verder leren voor verschillende beroepen in de horeca, bakkerij, toerisme en recreatie. In de keuken en schoolrestaurant 't Podium oefenen leerlingen koken en serveren. Hierbij is hygiëne, vaktechnische vaardigheden en het correct omgaan met gasten heel belangrijk. Ze krijgen op deze manier een idee hoe het werk later in de horeca er uit zal zien.

In de bakkerij leren zij niet alleen vakkundig allerlei lekkernijen maken, maar ook om deze fraai te decoreren en te presenteren. Creativiteit speelt een belangrijke rol. Houdt iemand van het uitzoeken, plannen en organiseren van vakanties of vrije tijd, dan kunnen zij ook in dit profiel terecht. HBR-mensen willen graag dat andere mensen het naar hun zin hebben.

Economie en ondernemen (EO)

De brede opleiding EO laat zien wat er allemaal komt kijken bij het runnen van een bedrijf, zowel voor als achter de schermen. De leerling maakt kennis met werkvelden zoals administratie, logistiek, marketing, ondernemen en webshop. Een groot deel van de opdrachten maken ze op de computer en daarnaast leren ze in de praktijklessen, tijdens bedrijfsbezoeken of op een van de

stages in de detailhandel.

Omdat de computer niet meer weg te denken is uit welk bedrijf dan ook, besteden we veel aandacht aan algemene computervaardigheden. Leerlingen leren bijvoorbeeld goed om te gaan met diverse programma's van Microsoft zoals Word, Powerpoint en Excel.

Daarnaast moeten zij zowel een product als zichzelf kunnen verkopen. Daarom is de techniek van het presenteren ook een onderdeel van de opleiding. Hierbij kun je denken aan het geven van een presentatie voor een groep mensen, het verkopen en afrekenen van een product in een van onze winkels of aan het ontwerpen en inrichten van een etalage of vitrine.

En wie koopt er tegenwoordig nou niet online? Ook daar besteden we ruim aandacht aan in het werkveld 'Webshop' waar leerlingen hun eigen webwinkel gaan runnen!

Zorg en Welzijn (ZW)

Als leerlingen een beroep willen gaan uitoefenen in de wereld waarin zij klaarstaan en zorgen voor een ander, dan kiezen zij voor het profiel Zorg en Welzijn. Ze volgen lessen op het speciaal daarvoor ingerichte leerplein. Leerlingen werken met een methode die praktijk en theorie combineert en waarin de toekomstige beroepspraktijk centraal staat. Zij werken volgens een roulatiesysteem zelfstandig of samen aan opdrachten vanuit acht werkvelden, zoals het kinderdagverblijf, de thuiszorg, de gehandicaptenzorg of de jeugdhulpverlening.

Leerlingen leren plannen, uitvoeren en reflecteren op eigen gedrag en zij ontwikkelen verder hun talenten en vaardigheden. Zij vinden het geen probleem om praktische vaardigheden te oefenen met klasgenoten. Ook werken zij aan ICT-vaardigheden, aangezien de computer in de zorg een niet meer weg te denken onderdeel is. Door het volgen van keuzevakken krijgen ze nog meer zicht op vervolgopleidingen die goed aansluiten bij de eigen mogelijkheden en interesses. Met het profiel ZW hebben leerlingen diverse vervolgmogelijkheden op het mbo die allemaal met hun worden besproken.

Buitenschools leren

Ter ondersteuning van de oriëntatie in een beroepsrichting en ter voorbereiding op een beroep, lopen alle derdejaars van de beroepsgerichte leerwegen beroepsoriënterende stages en in leerjaar 4 beroepsopleidende stages.

Naast stages worden er in toenemende mate ook buiten school opdrachten uitgevoerd. Daarmee kunnen leerlingen in zo realistisch mogelijke situaties kennis en vaardigheden opdoen. Locatie Wesenthorst onderhoudt ten behoeve van buitenschools leren uitstekende contacten met allerlei bedrijven en instellingen in de regio.

Ondersteuningslessen

Alle leerlingen van leerjaar 1, 2 en 3 krijgen diatoetsen voor taal en rekenen. In leerjaar 3 alleen voor taal. Het rekenen wordt in leerjaar 3 via een rekenprogramma getoetst. Naar aanleiding van de uitslag van de (dia) toetsen wordt ondersteuning aangeboden op taal- en rekengebied.

Daarnaast wordt er in alle leerjaren vakinhoudelijke ondersteuning geboden tijdens de ondersteuningslessen. Deze wordt ook geboden op basis van informatie van de basisschool of school voor speciaal onderwijs, op verzoek van de leerling, op verzoek van ouders of op initiatief van de mentor en de docent.

Ook vullen alle eerstejaars na een paar maanden een persoonlijkheidsvragenlijst in. Hieruit komen eventuele sociale- en/of emotionele problemen naar voren waar vervolgens begeleiding op ingezet wordt.

Extra ondersteuning

Een aantal leerlingen binnen het vmbo heeft extra ondersteuning nodig om een diploma of certificaten te behalen die goede vooruitzichten bieden voor opleiding en beroep. Daarnaast willen we deze leerlingen ook een flinke bagage aan sociale vaardigheden meegeven. De leerlingen die het betreffen zijn vanaf de start in beeld op basis van didactische gegevens. Een onderwijskundig rapport en/of OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) geeft aan welke ondersteuning het beste bij de leerling past.

Basisberoepsgericht + (bb+)

In de onderbouw worden beroepsgerichte leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte meestal geplaatst in kleine groepen om hen optimaal te kunnen begeleiden. We noemen die groepen bb+ (basisberoepsgericht+). De '+' staat voor extra aandacht, extra begeleiding en, indien de leerling dat aankan, extra mogelijkheden tot verbreding en verdieping bij een aantal vakken.

Voor leerlingen die in de onderbouw in de kleine groepen komen vinden veel lessen plaats op een daartoe ingericht leerplein. Er is extra begeleiding, onder andere

door een orthopedagoge. De meeste docenten die lesgeven aan kleine groepen, geven meer dan een vak aan die klassen, waardoor de leerlingen maar met een beperkte groep docenten te maken hebben. Dit draagt bij aan samenhang en rust. Het kernteam bb+ kan bovendien beter zorg dragen voor een eenduidige pedagogische en didactische benadering. De teamleden bespreken geregeld met elkaar de vorderingen en het functioneren van de leerlingen. Het niveau, het tempo en de leermiddelen zijn bij alle vakken aangepast aan het niveau van de leerlingen.

In de bovenbouw zullen de leerlingen bij veel onderdelen - en zeker voor de algemeen vormende vakken - tot aan het examen in een zo klein mogelijke groep werken. In de kernteams van de bovenbouw worden deze leerlingen nauwlettend gevolgd en waar nodig ondersteund. De meeste leerlingen die starten in bb+ volgen in leerjaar 3 en 4 het programma van de basisberoepsgerichte leerweg.

Bovenbouw mavo

In het derde leerjaar van de mavo volgen de leerlingen tien potentiële examenvakken. In maart van dat leerjaar kiest de leerling voor leerjaar 4 een sector (Techniek, Zorg & Welzijn, Economie, Landbouw) waarin een aantal verplichte vakken (waaronder Nederlands en Engels) is opgenomen dat nodig is voor de vervolgopleiding. Daarnaast kunnen enkele vakken vrij gekozen worden. In leerjaar 4 moet examen gedaan worden in minimaal zes vakken. In de bovenbouw mavo krijgen de leerlingen naast de examenvakken ook ckv, maatschappijleer, bewegingsonderwijs en mentor-/begeleidings-/ondersteuningslessen.

Dienstverlening en producten (DP)

Leerlingen vinden het op deze leeftijd moeilijk om een keuze te maken voor een vervolgopleiding. Daarom kunnen ze zich bij Dienstverlening en Producten (DP) verdiepen in verschillende onderdelen. Een voorbeeld van een onderdeel is het organiseren van activiteiten binnen het thema Sportschool. DP is voor alle leerlingen van leerjaar 3 mavo een verplichte vak.

In leerjaar 4 is DP een keuzevak. Leerlingen moeten in beide leerjaren ook een keuze maken uit verschillende thema's, zoals bijvoorbeeld het thema Geüniformeerde dienstverlening en veiligheid.

Bij het vak Dienstverlening en Producten krijgen leerlingen les op een manier die goed voorbereid op het MBO.

Zeven examenvakken

Leerlingen die aan het einde van leerjaar 3 goede jaarcijfers en de juiste werkhouding hebben, mogen een extra, dus een zevende, examenvak kiezen. Voor die leerlingen vormt dit een mogelijkheid tot verbreding van het pakket en daarmee van de keuzemogelijkheden op het mbo. Van leerlingen die willen doorstromen naar het havo wordt verwacht dat ze in zeven vakken examens doen, zodat er een betere aansluiting is met de profielen in de bovenbouw van het havo.

Bovenbouw beroepsgericht

Het onderwijs in de bovenbouw van de beroepsgerichte leerwegen geeft een algemene oriëntatie op een beroepsrichting. Voor alle profielen binnen de beroepsgerichte leerwegen geldt dat ongeveer de helft van de lessen wordt besteed aan algemeen vormende vakken, de overige lessen aan beroepsgerichte vakken. Hierin zijn de theoretische en praktische onderdelen volledig op elkaar afgestemd. Zo is de afwisseling groot en wordt de motivatie van de leerlingen sterk gestimuleerd. Alle profielen bieden een breed programma aan waardoor leerlingen met ruime kennis en vaardigheden kunnen doorstromen naar vervolopleidingen. In de kaderberoepsgerichte leerweg is het programma uitgebreider en theoretischer dan in de basisberoepsgerichte leerweg. Beide leerwegen zijn een basisopleiding voor mbo-vervolopleidingen.

Examens

Het examen kent een schooldeel en een centraal deel. Op de Wesenthorst start het schoolexamen al in het laatste trimester van het derde leerjaar. Kunstvakken 1 (culturele en kunstzinnige vorming, ckv) wordt met de beoordeling voldoende of goed afgesloten en maakt deel uit van het schoolexamen. Ook bewegingsonderwijs en maatschappijleer maken deel uit van het examen. Op de mavo geldt de verplichting een grote praktische opdracht en een sectorwerkstuk te maken, dat met minstens de beoordeling 'voldoende' moet worden afgesloten. De centrale, landelijke, examens vinden plaats aan het einde van leerjaar 4. Wat en voor welk vak of onderdeel er getoetst wordt en welke regels er gelden, staat beschreven in het zogenaamde Programma van Toetsing en Afsluiting.

Slagen of zakken

In het Programma van Toetsing en Afsluiting is ook de slaag- en zakregeling opgenomen. Onze slagingspercentages liggen gemiddeld boven de 93 %. Alle leerlingen die examens doen, moeten een reken-

toets maken. Het resultaat telt in schooljaar 2018-2019 niet mee in de slaag-/zakregeling. De score wordt op de cijferlijst vermeld.

Begeleiding en ontwikkeling

Schoolleiding

De locatiedirecteur, mevr. J. Vrencken, is eindverantwoordelijk voor alle zaken op de Wesenthorst. Samen met de kernteamleiders is ze verantwoordelijk voor de organisatietaken: bedrijfsvoering, onderwijsprojecten, lesroosters, nascholing, ondersteuning, buitenschoolse activiteiten, kwaliteitszorg, examens en stages. De kernteamleiders zijn primair verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken als de begeleiding van leerlingen en onderwijs.

Mentor

De mentor is de centrale persoon in de begeleiding van de leerling die zich vooral richt op de leerprestaties en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen en groepen. Hij geeft mentorlessen en onderhoudt contacten met de ouders/verzorgers. De mentor geeft altijd een aantal lessen aan zijn klas en houdt de studieresultaten van elke leerling nauwlettend in de gaten. In de mentorlessen krijgen leerlingen handvatten aangereikt in het omgaan met elkaar en voor vraagstukken die op hun leeftijd spelen. Pesten, genotmiddelen, social media, vriendschap zijn thema's waar aandacht aan wordt besteed. In de bovenbouw beroepsgericht is dit onderdeel van het programma. Is een leerling gebaat bij hulplessen, dan schakelt de mentor de hulp in van een collega die (remediërende) hulp biedt. Het wel en wee van de leerling wordt besproken tijdens kernteambijeenkomsten en in leerlingenbesprekingen. In de brugklas komen de mentoren in de eerste helft van het schooljaar bij de ouders van hun leerlingen op huisbezoek. Waar nodig worden ook na het brugjaar huisbezoeken afgelegd, bijvoorbeeld bij bijzondere omstandigheden.

Docent

Vanzelfsprekend leert de leerling bij de docent een vak zoals Nederlands, Engels, wiskunde, Duits, ontwerpen en decoreren. Dit al naar gelang de gekozen studierichting. De docent besteedt ook aandacht aan de betekenis van het vak voor het functioneren in de maatschappij en voor het studie- of beroeps perspectief. De docent bespreekt met andere docenten, met de kernteamleider en natuurlijk met de leerling zelf de resultaten, de studie-

houding en de persoonlijke en sociale vaardigheden. De docent seint de mentor in wanneer extra persoonlijke of vakinhoudelijke hulp nodig is. Ouders kunnen op ouderavonden zowel de mentor als een vakdocent spreken.

Ondersteuner

Elk kernteam heeft een docent die belast is met de ondersteuning. In gevallen waarin de mentor meent dat de leerling bijzondere hulp nodig heeft, schakelt hij deze ondersteuner in. Als deze vindt dat ook hij de gewenste hulp niet kan bieden, dan komt het begeleidingsteam in actie.

Decanen

De decanen geven voorlichting over studie- en beroepskeuze. Zij sturen de mentoren aan, onderhouden vele contacten met het bedrijfsleven en het vervolgonderwijs. Ze houden samen met collega's uit de regio scholenmarkten en organiseren voor alle tweedejaars bezoeken aan bedrijven en instellingen. Voor alle leerlingen uit leerjaar 3 worden ontmoetingen (speeddates) met professionals uit een bepaalde sector geregeld. In leerjaar vier ligt de nadruk op de keuze voor het vervolgonderwijs.

De beroepsgerichte klassen (incl. bb+) moeten na twee jaar binnen een van de sectoren een profiel kiezen. Daarop worden ze al vroeg voorbereid in het eerste en tweede leerjaar. In leerjaar 2 ligt de nadruk vooral op keuzeoriëntatie voor een profiel in de bovenbouw. Leerlingen, maar ook ouders, kunnen zich altijd tot de decanen wenden voor informatie of voor een afspraak.

Orthopedagogen

Aan school zijn twee orthopedagogen verbonden. Eén orthopedagoog is gespecialiseerd in het begeleiden van kleine groepjes leerlingen met lees- en/of spellingproblemen of dyslexie. Leerlingen met dyslexie krijgen op school gerichte begeleiding. Dyslectische leerlingen mogen langer over toetsen doen. Voor dyslectische leerlingen en ook voor leerlingen met dyscalculie gelden speciale regelingen tijdens de landelijke examens.

Een tweede orthopedagoog houdt zich bezig met leerlingen die vanwege leer- en/of gedragsproblemen dreigen vast te lopen en voor wie docenten en mentoren niet direct een oplossing hebben. Door het probleem te analyseren, bijvoorbeeld door observaties in de groep uit te voeren, psychologisch onderzoek te doen en het houden van gesprekken, kan de orthopedagoog hulp bieden en

verder adviseren over vervolgstappen. Deze orthopedagoog maakt tevens deel uit van het ondersteuningsteam en van het zorg- en adviesteam (ZAT-team) van het Almende College.

Begeleidingsteam

Als een leerling problemen tegenkomt die op de een of andere manier het functioneren belemmeren, wordt in eerste instantie door de mentor en het kernteam een oplossing gezocht. Leerlingen kunnen worden ondersteund bij bijvoorbeeld motivatieproblemen, bij onvoldoende zelfvertrouwen, bij het aanleren van sociale vaardigheden, bij pestproblemen, bij de verwerking van verdriet en bij een niet-gestructureerde studie-aanpak. Op locatie Wesenthorst wordt deze extra ondersteuning verzorgd door het begeleidingsteam dat onder leiding staat van een coördinator. In dat team hebben alle ondersteuners van de kernteams en een sociaalpedagogisch medewerker zitting.

De jeugdarts/verpleegkundige

De leerlingen uit de brugklas worden uitgenodigd om op school naar de jeugdverpleegkundige te komen voor een onderzoek. Tijdens het onderzoek wordt aandacht besteed aan de lengte, het gewicht, het horen en zien, de houding en de rug en de puberteitsontwikkeling. Als daartoe aanleiding bestaat, kan de leerling nog een keer worden opgeroepen voor een vervolgonderzoek of een uitgebreid gesprek met de jeugdarts. De leerlingen uit leerjaar 3 vullen eerst een digitale vragenlijst in en als hier bijzonderheden uit naar voren komen kan de leerling worden uitgenodigd door de jeugdarts. Dit alles gebeurt natuurlijk in overleg met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s). Daarnaast is er een aantal keren per jaar een inloopspreekuur van de jeugdverpleegkundige. Ouders, leerlingen en medewerkers kunnen hiervan gebruik maken. De jeugdarts is ook betrokken bij de leerlingbegeleiding en brengt in het zorgadviesteam van de school specifieke deskundigheid in. Ouders/verzorgers kunnen bij vragen bellen met **GGD Noord- en Oost Gelderland**, telefoon: **088-4433000**.

Langdurige ziekte

Tijdens een ziekteperiode van een leerling in het ziekenhuis of thuis is het belangrijk dat, indien fysiek en/of psychisch mogelijk, het onderwijs zoveel mogelijk doorgaat. Omdat het belang van de leerling vooropstaat, overleggen we met ouders hoe de leerling het beste geholpen kan worden en kan een beroep gedaan worden op een speciale regeling voor onderwijs aan zieke leerlingen.

Speciale indicatie

Als een leerling wordt aangemeld die extra ondersteuning nodig heeft, wordt bekeken aan de hand van een onderwijskundig rapport en/of het OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) of de leerling adequaat onderwijs aangeboden kan worden. Het belang van de leerling en de (on)mogelijkheden van de Wesenthorst om het ontwikkelingsproces van de leerling te ondersteunen, staan bij het besluit tot aanname of weigering centraal. Waar mogelijk zullen voor leerlingen die extra middelen meenemen, een aangepaste leersituatie gecreëerd worden, zodat ondanks de handicap of beperking binnen het reguliere onderwijs naar diplomering kan worden toegevoerd. Mochten ouders en school van mening verschillen over de haalbaarheid van een aangepast traject, dan wordt de leerling ingebracht in de toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband.

Verwijsindex

Wanneer het even niet goed gaat met een leerling, bijvoorbeeld omdat hij of zij regelmatig spijbelt, met de politie in aanraking is gekomen of in een problematische gezinssituatie zit, is dat een reden voor extra oplettendheid. De school kan in zo'n geval een signaal afgeven in de Verwijsindex.

Jeugdhulp

Voor ondersteuning en advies over opgroeien en opvoeden zijn er verschillende mogelijkheden.

Voor algemene opvoedvragen kunnen ouders/verzorgers terecht op de landelijke website www.opvoeden.nl.

Voor persoonlijke vragen over kinderen/jongeren van 4 tot 18 jaar is de website www.ggd.nl te raadplegen of kunnen ouders/verzorgers mailen met jgz@ggdnog.nl. Ook op de website van de gemeente (www.oude-ijsselstreek.nl en zoekwoord hulpportaal) is informatie te vinden en is de gemeente te bereiken op **0315-292292**.

Zorg- en adviesteam (ZAT)

Alle scholen in het voortgezet onderwijs in Doetinchem, Silvolde en Ulft hebben een zorg- en adviesteam. Dit team ondersteunt de school bij het oplossen van problemen met leerlingen waarvoor de school geen kant-en-klare oplossing heeft. Het gaat om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege psychosociale of psychische problemen. De zorgcoördinator, de orthopedagoge en de sociaalpedagogisch medewerkster hebben namens Wesenthorst zitting in het team dat verder bestaat uit vertegenwoordigers van het Almende College en externe deskundigen, zoals de jeugdarts en een jeugdmaatschappelijk medewerkster. Op verzoek

kan het team worden uitgebreid met bijvoorbeeld een vertegenwoordiger van Bureau Jeugdzorg en/of de leerplichtambtenaar. Het team stemt zijn strategie van handelen af op de behoefte van zowel de leerling als de ouders.

Rebound

In het algemene deel van de schoolgids staat kort beschreven op welke manier op het Almende College passend onderwijs wordt gehanteerd. De rebound is een voorziening waar leerlingen, buiten hun eigen school, tijdelijk geplaatst kunnen worden. De rebound is voor leerlingen die om de een of andere reden in het voortgezet onderwijs zijn vastgelopen. Zij krijgen in een kleine groep intensieve begeleiding en werken verder aan hun onderwijsprogramma, met het doel de leerling terug te laten keren in het reguliere voortgezet onderwijs. In enkele gevallen kan voor een leerling een geschikte onderwijssituatie elders worden gezocht. Plaatsing bij de rebound wordt altijd met ouders besproken.

BSA

De letters BSA staan voor buiten- en binnenschoolse activiteiten. Het betreft in schoolverband georganiseerde activiteiten buiten de lessen om. Deze activiteiten worden georganiseerd omdat ze bijdragen aan een brede ontwikkeling en een goede sfeer. Aan de buiten- en binnenschoolse activiteiten nemen alle leerlingen van een klas, een leerjaar, een kernteam of de gehele locatie deel. Op de Wesenthorst kennen we jaarlijks terugkerende BSA-activiteiten van kennismakings- en introductieactiviteiten, schoolfeesten, kerstvieringen, acties voor de derde wereld, sportdagen en langlaufen. In de laatste schoolweek worden er culturele activiteiten georganiseerd en is er sportoriëntatie.

Sportdagen

Voor alle leerlingen van het Almende College worden enkele keren per jaar sportdagen in verschillende takken van sport georganiseerd. Leerlingen kunnen zich hiervoor inschrijven. Deze sportdagen vinden voor een deel onder schooltijd plaats. Daarnaast worden er binnen de eigen locatie sportactiviteiten georganiseerd, waaraan iedere leerling deelneemt.

Ook wordt ieder jaar op een aantal sporten ingeschreven bij de Olympic Moves, een landelijke schoolsportcompetitie. Bij goede prestatie op de regionale voorrondes volgt een nationale finale in het Olympisch Stadion in Amsterdam.

Schoolreizen

In het eerste leerjaar wordt een tweedaagse brugklas-kamp gehouden, dat gericht is op kennismaking met elkaar, met de mentor en op groepsvorming. Het tweede leerjaar heeft aan het begin van het schooljaar een introductie-activiteit en een dag langlaufen in Sauerland. In leerjaar 3 gaan alle leerlingen vijf dagen naar Tsjechië. Kennismaking met elkaar en met de mentor, groepsvorming, sportieve inspanning en culturele oriëntatie staan in deze reis centraal. In leerjaar 4 vinden afhankelijk van de studierichting bedrijfs- of instellingsexcursies plaats. In de laatste periode wordt een 24-uursreis naar Parijs georganiseerd, waarvoor alle leerlingen van examenklassen zich kunnen inschrijven.

CKV

Alle leerlingen uit het derde leerjaar volgen het verplichte vak kunstvakken 1 (culturele en kunstzinnige vorming, ckv) en komen daardoor in aanraking met verschillende aspecten van cultuur en kunst. Ze kunnen uit een breed scala van activiteiten vier verschillende culturele en/of kunstzinnige uitingen kiezen en moeten van hun beleving verslag doen in bijvoorbeeld woord, beeld, geluid en beweging. De docent is vooral begeleider van de leerlingen die vaak buiten de reguliere schooltijden zelfstandig, al dan niet onder begeleiding van docenten of ouders, aan allerlei activiteiten deelnemen. Het samenstellen van het kunstdossier is voor alle derdejaars een wettelijk verplicht onderdeel van het examendossier. Van hen wordt verwacht, dat ze wekelijks gemiddeld een lesuur besteden aan hun kunstdossier.

Burgerschapsvorming

Als school besteden we aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie. Bij burgerschapsvorming staan de volgende drie gebieden centraal: democratie, participatie en identiteit. Op school oefenen we de democratische principes in de klas door middel van debatteren bij bijvoorbeeld Nederlands, door het kennismaken met diverse religies bij levensbeschouwing, door aandacht te geven aan het ontstaan van de democratie bij geschiedenis en aan de rol van de media bij maatschappijleer. De gebieden participatie en identiteit krijgen onder andere vorm doordat leerlingen gestimuleerd worden om een bijdrage te leveren aan hun maatschappelijke bewustwording. Dit gebeurt onder andere door acties voor de derde wereld, leerlingen kunnen deelnemen in het Wesenthorst Activiteitenteam en zijn vertegenwoordigd in de leerlingenraad en het leerlingenparlement. Hier krijgen ze verantwoordelijk-

heden en ruimte voor initiatieven en dragen op deze manier bij aan de kwaliteit van de school.

Cijfers

Door leerlingen behaalde cijfers worden gegeven met maximaal een cijfer achter de komma. Van de leerling wordt verwacht dat hij/zij alle behaalde cijfers zelf bijhoudt. Ouders kunnen ook via een speciaal webportaal (magister) toegang krijgen tot digitaal opgeslagen cijfers die door hun kind(eren) is (zijn) behaald. Voor die toegang ontvangen ouders een inlognaam en een wachtwoord.

Rapporten

Leerlingen van de leerjaren 1 tot en met 3 krijgen drie keer per jaar een rapport. Bij het kerstrapport krijgen de leerlingen de overgangs-/doorstroomnormen uitgereikt zodat ouders en leerlingen weten op basis waarvan leerlingen doorstromen dan wel besproken worden. Ook staan ze op de website vermeld. Na het eerste en tweede rapport bestaat de gelegenheid om over de behaalde resultaten te spreken in de zogenaamde 10-minutengesprekken. De leerlingen uit leerjaar 4 krijgen een aantal keren per jaar een rapportage mee met daarop de tot dan toe behaalde resultaten van het schoolexamen.

Overgaan of doubleren

Een leerling die niet voldoet aan de doorstroomnormen, en dus niet 'automatisch' doorgaat in dezelfde leerroute, wordt besproken. Dit houdt in dat het kernteam een besluit neemt over de mogelijke vervolgweg(en). Bij onvoldoende resultaat wordt de leerlingen in de meeste gevallen het advies gegeven van leerroute te veranderen en zal in beginsel een leerling niet doubleren. De school wil niet dat een leerling de school ongediplomeerd verlaat. Aan het einde van het tweede leerjaar krijgt elke leerling een advies met betrekking tot de vervolgroute.

Aanwezigheid van leerlingen

Lessen en andere activiteiten vallen in beginsel van maandag t/m vrijdag tussen 8.15 en 15.55 uur. Leerlingen behoren tijdens deze schooltijden op tijd, aanwezig en beschikbaar te zijn. Als een leerling door ziekte niet naar school kan komen, moet dit zo spoedig mogelijk (tussen 8.00-9.00 uur) telefonisch door een ouder/verzorger gemeld worden. Het verzuim van een leerling wordt geregistreerd. Het kan voor een mentor of kernteamleider reden zijn om contact met de ouders/verzorgers op te nemen. Bijvoorbeeld als door het verzuim de resultaten onder druk komen te staan of wanneer het vermoeden

bestaat dat het verzuim onnodig of zelfs onrechtmatig is. In het laatste geval zal de leerplichtambtenaar op de hoogte worden gesteld.

Als een leerling spijbelt, worden de gemiste uren ingehaald. Bovendien zal extra (school)werk worden gegeven. Ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd. Bij herhaaldelijk te laat komen en/of spijbelen wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gebracht.

Vrij vragen voor een bezoek aan de huisarts en dergelijke kan bij de administratie, middels het invullen van een verlofbriefje. Langdurig verlof moet vooraf aangevraagd worden bij de kernteamleider en zal slechts in bijzondere situaties verleend kunnen worden. Leerlingen die op school de lessen niet meer kunnen volgen, omdat ze ziek worden, moeten zich melden bij de kernteamleider die, indien de leerling naar huis gaat, eerst contact opneemt met thuis.

Lesuitval

Bij ziekte van een docent vallen zo weinig mogelijk lessen uit. Middels een systeem van waarnemers en het zogenaamd 'opsplitsen' wordt dit gerealiseerd. Opsplitsen houdt in dat leerlingen per tweetal geplaatst worden in een klas bij een andere les, waar ze vervolgens zelfstandig kunnen studeren of huiswerk maken. Wanneer een docent langer ziek is, worden de lessen vervangen door een andere docent. Ouders/verzorgers worden bij lesuitval van enige omvang per brief geïnformeerd. Bij afwijkingen van het reguliere rooster worden de leerlingen via mededelingen op de roosterborden en via de website op de hoogte gebracht. Een enkele keer wordt een ingekort 40-minutenrooster gemaakt bij algemene teamvergaderingen.

Regels

In elk gezin, in elke school en in elke werksituatie zijn regels nodig. Regels zorgen voor rust en duidelijkheid. Aan het begin van het schooljaar, en waar nodig op andere momenten, bespreekt de mentor de regels met de leerlingen. Alle plichten en rechten staan beschreven in het leerlingenstatuut, de gedragscode en de gedragscode social media (zie locatiewebsite).

In de lessituatie mag een mobiele telefoon alleen gebruikt worden na toestemming of opdracht van de docent. Het is verboden te filmen, foto's en/of geluidsopnamen te maken binnen school en/of op het schoolterrein. Bij overtreding van deze regels zal de telefoon

voor de duur van ten minste vijf schooldagen ingeleverd moeten worden.

Eigendommen

Op school gaan we met zorg om met elkaar en met elkaars spullen. De mentoren bespreken met de leerlingen hoe dat er in de praktijk uit ziet. De locatie biedt de mogelijkheid een afsluitbaar kluisje te huren, waarin leerlingen spullen kunnen opbergen. Van beschadigingen, vermissing van boeken of schooleigendommen of van persoonlijke bezittingen moet de leerling de docent, de mentor of de kernteamleider in kennis stellen. Als een leerling schade aan gebouw of inventaris toebrengt zal naast een passende maatregel ook de schade op de leerling of diens ouders verhaald worden.

Overblijven

Leerlingen kunnen tussen de middag op school hun brood opeten in de aula, in een deel van de hal of buiten. In de hal staan enkele automaten met onder andere warme en koude dranken (ook suikervrij en koolzuurvrij). Tijdens pauzes kunnen leerlingen ook andere versnaperingen verkrijgen.

Gezonde Schoolkantine

De Wesenthorst beschikt over de kwalificatie van een gezonde schoolkantine. De richtlijnen voor een gezonde schoolkantine geeft aan dat het aanbod van producten voor minimaal 75% uit gezonde producten uit de schijf van vijf (zoals fruit, broodjes, salades) en maximaal 25% niet-basisvoedingsmiddelen (zoals snoep en snacks) moet bestaan. Daaraan voldoet de school ruimschoots: het assortiment van de Wesenthorst bestaat voor 80% uit gezonde producten en 20% niet-basisvoedingsmiddelen.

Corvee

Elke dag ruimt een groepje leerlingen bij toerbeurt na elke pauze en aan het eind van hun lesdag onder leiding van een conciërge de aula, de hal en de garderobe op. Na de grote pauze geldt dit ook voor het schoolplein en de directe omgeving van de school.

Medezeggenschap

Elk kernteam op de locatie heeft een eigen leerlingenraad waarin de klassenvertegenwoordigers zitten. Zij overleggen enkele malen per jaar met hun kernteamleider over allerlei zaken waarmee ze direct te maken hebben. Uit elke leerlingenraad zitten enkele vertegenwoordigers in het leerlingenparlement dat met de locatiedirecteur belangrijke schoolzaken bespreekt.

Uit het parlement worden jaarlijks twee vertegenwoordigers gekozen voor de locatiedeelraad.

Schooltijden

Oudervereniging

De oudervereniging (OV) bevordert de samenwerking tussen ouders en de locatie waar hun kinderen onderwijs volgen. Door overleg en samenwerking met de locatieleiding, de docenten en de overige medewerkers wordt de betrokkenheid van ouders versterkt. Het bestuur van de oudervereniging wil de ouders informeren over verschillende aspecten van het onderwijs dat de kinderen volgen. De oudervereniging heeft een afvaardiging in de locatiedeelraad en de MR en een belangrijke stem in de besluitvorming.

Het bestuur van de oudervereniging vergadert minimaal tweemaandelijks in aanwezigheid van een vertegenwoordiger van het management. Periodiek wordt een jaarvergadering gehouden en een thema-avond van alle ouderverenigingen van het Almende College samen. In de afgelopen jaren hebben onder andere het gebruik van 'social media', alcoholgebruik door jongeren, 'pubers en geld' en het puberbrein centraal gestaan.

1e lesuur	8.15	-	9.05	uur
2e lesuur	9.05	-	9.55	uur
pauze	9.55	-	10.10	uur
3e lesuur	10.10	-	11.00	uur
4e lesuur	11.00	-	11.50	uur
pauze	11.50	-	12.20	uur
5e lesuur	12.20	-	13.10	uur
6e lesuur	13.10	-	14.00	uur
pauze	14.00	-	14.15	uur
7e lesuur	14.15	-	15.05	uur
8e lesuur	15.05	-	15.55	uur

Verkort rooster (in geval van teamvergaderingen e.d.)

1e lesuur	8.15	-	8.55	uur
2e lesuur	8.55	-	9.35	uur
3e lesuur	9.35	-	10.15	uur
pauze	10.15	-	10.30	uur
4e lesuur	10.30	-	11.10	uur
5e lesuur	11.10	-	11.50	uur
pauze	11.50	-	12.20	uur
6e lesuur	12.20	-	13.00	uur
7e esuur	13.00	-	13.40	uur
8e lesuur	13.40	-	14.20	uur

Belangrijke data

Schoolvakanties en roostervrije dagen 2018-2019*

Herfstvakantie	22-10-2018 t/m 26-10-2018
Kerstvakantie	24-12-2018 t/m 04-01-2019
Voorjaarsvakantie	04-03-2019 t/m 08-03-2019
Pasen	22-04-2019
Meivakantie	23-04-2019 t/m 03-05-2019***
Hemelvaart	30-05-2019 en 31-05-2019
Pinksteren	10-06-2019
Zomervakantie	22-07-2019 t/m 01-09-2019

Roostervrije dagen	27-08-2018
	03-12-2018
	14-01-2019
	01-04-2019
	15-07-2019, 17-07-2019 en
	18-07-2019**

* Roostervrije dagen kunnen per locatie verschillen

** De roostervrije dagen in juli kunnen gebruikt worden voor inhaalactiviteiten; leerlingen moeten die dagen beschikbaar zijn

*** (Pasen, vier tussenliggende roostervrije dagen en de verplichte meivakantie zijn samen twee vrije weken)

