

## Gedragscode Almende College - bijlage Social Media - voor medewerkers

Het doel van deze *social media* code is om duidelijkheid te geven over waar u bij het gebruik van *social media* op dient te letten.

*Social media* is een verzamelnaam voor alle internettoepassingen waarmee het mogelijk is om informatie met elkaar te delen. Inhoud (tekst, beelden, video's) wordt gezamenlijk gemaakt, aangepast, besproken en doorgestuurd. Elke gebruiker kan actief deelnemen aan dialogen, discussies en andere vormen van interactie. Steeds meer medewerkers maken gebruik van *social media*, zoals Twitter, Hyves, Facebook, LinkedIn, Slideshare, Youtube.

Wanneer u via *social media* wilt berichten over werkgerelateerde zaken, attenderen wij u op het volgende:

- Ook middels *social media* is spreken namens het Almende College voorbehouden aan de directie. Geef in geen enkel opzicht de indruk dat u bevoegd bent om namens het Almende College te spreken.
- De basisregel voor elke medewerker is absolute geheimhouding over alles wat hem/haar ter ore is gekomen over de leerlingen. Zie privacyreglement.
- Gedraagt u zich online zoals u zich ook binnen de organisatie behoort te gedragen. De gedragscode, privacy-afspraken en het gedrag dat behoort bij de verhouding docent/medewerker-leerling zijn ook van toepassing op *social media* activiteiten. Zend geen berichten met materiaal dat obscene, bedreigend, discriminerend of haatdragend is voor een andere persoon, voor het Almende College, de medewerkers en/of zakelijke relaties.

Het is belangrijk dat u zich aan de *social media* code houdt. U bent persoonlijk verantwoordelijk voor uw publicaties via *social media*. Als u afwijkt van deze gedragscode kunt u een waarschuwing/berisping krijgen. In ernstige situaties kan dit ontslag inhouden. Ontstaat er ten gevolge van uw gebruik van *social media* schade voor het Almende College, dan zal de directie u daarvoor persoonlijk aansprakelijk stellen.

*Social media* is een relatief nieuwe manier van communiceren binnen werksetting. Dit kan vragen oproepen over wat werknemers van het Almende College wel en niet kunnen publiceren. Mag u twitteren over een vertrouwelijke bijeenkomst? Of via *social media* kritiek geven op uw eigen organisatie? Is het verstandig om op uw privéblog over werkgerelateerde zaken te schrijven? Zie voor meer tips wat wel of niet te doen hieronder:

Wel doen	Niet doen
<p><b>Gebruik uw eigen identiteit</b> Zeg wie u bent en waar u werkt, zeker als het over het Almende College gaat. Schrijf in de ik-vorm. Spreek dus voor uzelf.</p> <p>Maak duidelijk dat het een persoonlijke opvatting betreft. Op uw eigen blog of website kunt u zo nodig een disclaimer toevoegen.</p>	<p>Geef geen valse impressie van uzelf. Reageer niet anoniem op artikelen.</p>
<p><b>Respecteer privacy</b> Houd u aan uw geheimhoudingsplicht en de privacy-regels zoals omschreven in het privacyreglement van het bestuur en de school.</p>	<p>Het is niet toegestaan gegevens van leerlingen, ouders, schoolrelaties of collega's te plaatsen. Deel geen bedrijfs-kritische en vertrouwelijke informatie en andere zaken waarvan u kunt vermoeden dat die niet voor de buitenwereld bestemd is.</p>
<p><b>Wees zorgvuldig</b> Zorg ervoor dat uw informatie klopt en wees eerlijk. Als u twijfelt, publiceer het dan niet. Wat u op internet publiceert zal een lange tijd blijven bestaan. Het is niet zomaar van internet te verwijderen. Vaak blijft het zichtbaar op andere plaatsen op het internet.</p>	<p>Publiceer geen informatie wat niet in uw expertisegebied ligt of waarvoor u niet bevoegd bent om te publiceren. Plaats geen dingen waardoor u, leerlingen of collega's in verlegenheid kunnen worden gebracht.</p>
<p><b>Respecteer copyright</b> Respecteer copyright, beeld- en auteursrecht. Vraag toestemming aan de eigenaar als u tekst/afbeeldingen/film van een ander gebruikt. Maak uw bronnen kenbaar.</p>	<p>Gebruik geen logo's, beeldmateriaal of muziek zonder toestemming. Citeer geen collega's of andere belanghebbenden. Plaats geen materiaal zonder toestemming van de eigenaar.</p>
<p><b>Wees respectvol</b> Gedraagt u zich online zoals u zich ook binnen de organisatie behoort te gedragen. De bestaande gedragscode en privacy-afspraken zijn ook van toepassing op gebruik van sociale media.</p>	<p>Zend geen berichten met materiaal dat obscene, bedreigend, discriminerend of haatdragend is voor een andere persoon en/of voor het Almende College, de leerlingen, medewerkers of relaties.</p>
<p><b>Ken uw verantwoordelijkheidspositie</b> U verhoudt zich op school tot leerlingen, zoals een volwassene zich tot een kind dient te verhouden. Doe dat ook indien u met leerlingen contact hebt via sociale media.</p>	<p>Gebruik geen sociale mediaomgeving of taal waarmee u denkt deel uit te kunnen maken van de directe leefwereld van de leerling.</p>
<p><b>Herstel snel</b> Maakt u een fout, corrigeer deze dan direct, zonder eerdere berichten te wijzigen of te verwijderen. Vermeld daarbij dat u degene bent die het bericht wijzigt.</p>	<p>Negeer een gemaakte fout niet. Als u uw fout niet herstelt of het bericht ineens verwijdert, bent u niet geloofwaardig.</p>